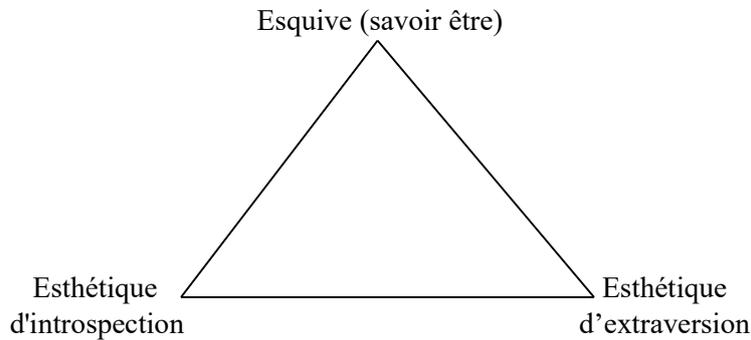


LA MACHINE : LE SYSTEME D'EXPLOITATION CAPITALISTE DU MAESTRO

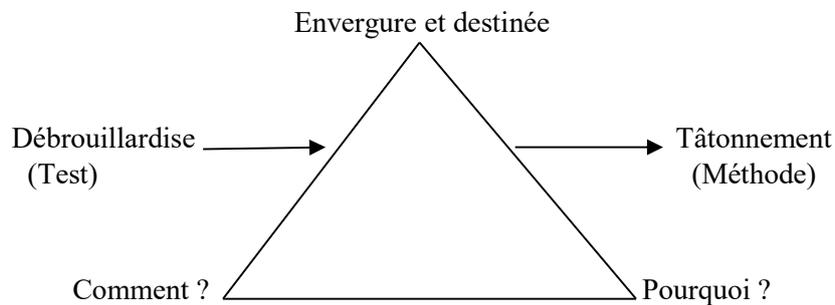
RECHERCHE D'AUTHENTICITE



EXERCICE DU SAVOIR VIVRE

		CRITIQUE DE L'ESQUIVE		
		Fondateur (ou fondamental ou pré-requis)	Lisibilité (ou échiquier ou facture)	Flexibilité (ou hypothèse ou état d'esprit)
ESQUIVE DE LA CRITIQUE	Respect de soi	La charité commence par soi même	La beauté intérieure est dans le caractère qu'on se forge	C'est en forgeant qu'on devient forgeron
	Respect de l'autre	Un tiens vaut mieux que deux tu auras	La vraie communauté en dehors de Dieu est un leurre	Aime ton prochain comme toi même
	Respect de la vie	Le fondateur ne peut déroger à la signature de son œuvre	L'argent promet le bonheur et Dieu de même	Gouverner c'est prévoir

RECHERCHE D'INTEGRITE



EXERCICE DE SAVOIR FAIRE (DEBROUILLARDISE)

		LOGIQUE DE LA CRITIQUE		
		Suites logiques	Trajectoires	Paramétrage
LOGIQUE DES DIRECTIVES	Utilité	Réductionnisme	Références	Coût
	Conjoncture	Structuralisme	Repères	Diagnostic
	Qualité	Mystique réductionniste	Production	Rentabilité
	Conjecture	Continuums	Courbes	Données

DYNAMIQUE DU SAVOIR FAIRE (TATONNEMENT)

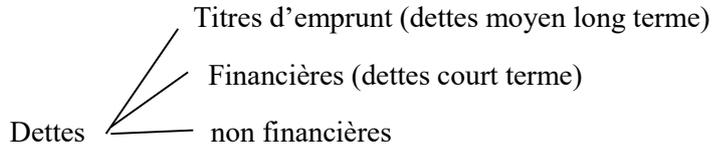
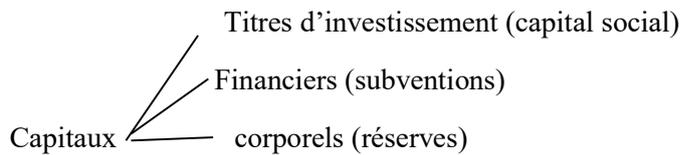
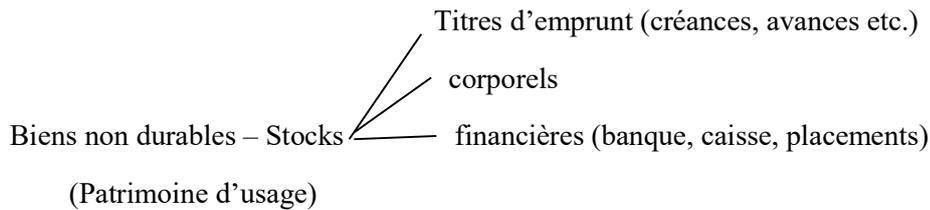
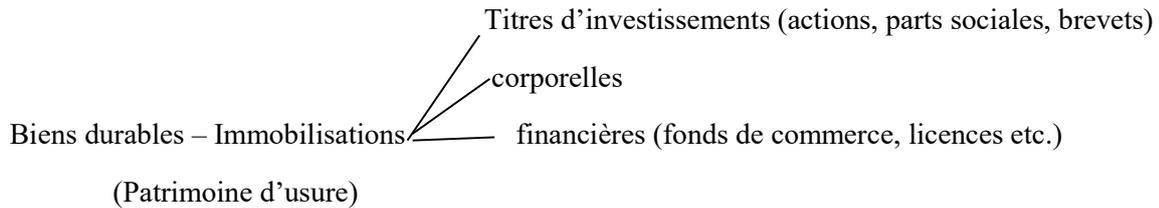
		LOGIQUE DES BORNES				
		Sensibilité	Attention	Volonté	Reflexes	Habitudes
LOGIQUE DES CATEGORIES	Intuition	Réceptacle	Curiosité	Attitude	Aptitude	Moule
	Lisibilité	Investissement	Questionnement	Proactivité	Le Positif	Formatage
	Production d'idées	Capacité	La Critique	Cheminement	Contribution	Normes
	Déontologie	Expérience	Esthétique	Ethique	Compétence	Politiques
	Charité	Partage	Prudence	Egalitarisme	Abnégation	Humanisme

LES CONVERTISSEURS DES GUIDES, POSOLOGIES, NOTICES ET SPIRITUALITES

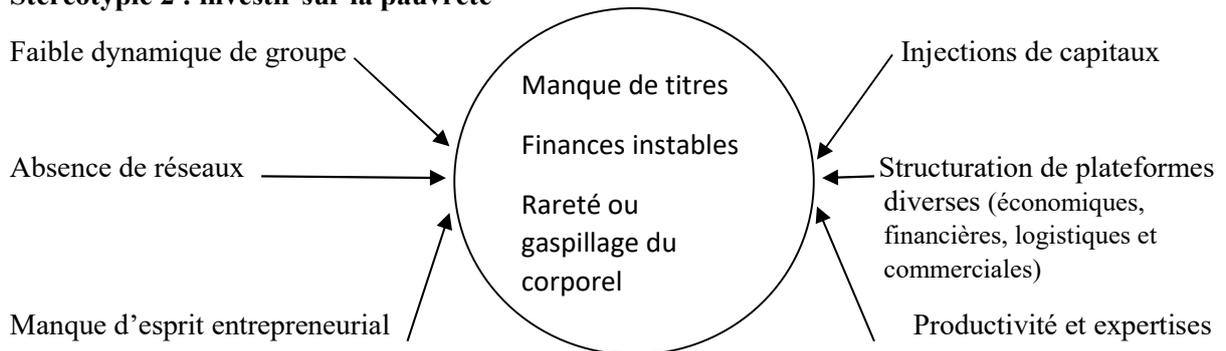
	ENVIRONNEMENT	ORGANISATION	INDUSTRIE	EXPERTISE
ENERGIE ET CONSEIL	Marché	= machine	= package	= créativité
	Projets	= factures	= réseaux	= dimensionnement
TECHNICIEN ET FORMATION	Normes	= éthique	= fabrication	= inventivité
	Réglages	= esthétique	= maintenance	= technicité

ENTREPREUNARIAT ET DEVELOPPEMENT

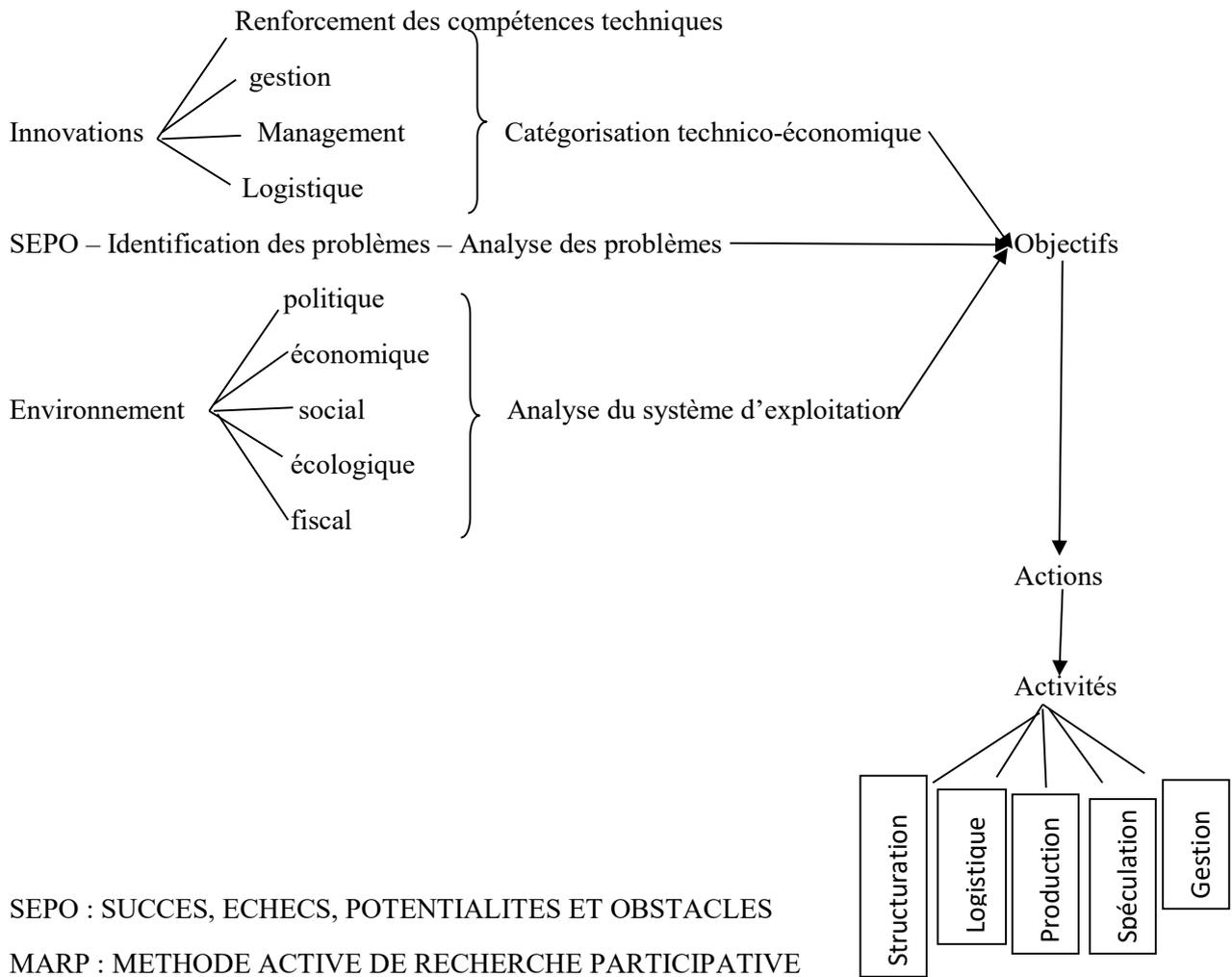
Stéréotypie 1 : BILAN COMPTABLE



Stéréotypie 2 : investir sur la pauvreté



Stéréotypie 3 : MARP revisitée



SEPO : SUCCES, ECHECS, POTENTIALITES ET OBSTACLES

MARP : METHODE ACTIVE DE RECHERCHE PARTICIPATIVE

Stéréotype 4 : VALORISER UN PLAN D'ACTION ENTREPREUNARIAL

	ENREGISTREMENT	POLARISATION	SIGNIFICATION
STRUCTURATION	Liens avec les plateformes économiques et financières	<ul style="list-style-type: none"> • RSA • CENTRALES D'ACHAT DEPARTEMENTALES • ORGANISATIONS COOPERATIVES • BANQUES D'INVESTISSEMENT PUBLIC 	Démarches de cogestion, de lobbying, d'aide sur base compétitive et de dynamique spéculative
PRODUCTION	Liens avec les plateformes logistiques et commerciales	<ul style="list-style-type: none"> • BANQUE D'AFFAIRE • REGLEMENTATION DES FILIERES • SYNDICATS • POLES DE DEVELOPPEMENT 	Recherches en labels, en consortiums, en sous-traitance, et en brevets
GESTION	Bases de données en catégorisation technico-économique	<ul style="list-style-type: none"> • PARTENAIRES SOCIAUX • PARTENARIAT PUBLIC-PRIVE • POLE EMPLOI • CABINETS CONSEILS 	Politiques de négociations multipartites, de soutien au secteur privé, de création et soutien aux emplois, et de financement des innovations
LOGISTIQUE	Réseaux d'achat ou locatif d'équipements et machines en amont et en aval	<ul style="list-style-type: none"> • REGLEMENTATION ET HOMOLOGATION DES INTRANTS • CENTRALES D'ACHAT REGIONALES • AIDES ET LICENCES D'EXPLOITATION DES ENGINS LOURDS • SEGMENTATION DES MARCHES DE FOURNITURES 	Dispositifs de sécurisation des investissements, souplesse et rapidité du transit, de mise en chantier satisfaisant et en package, et d'offres économiques en infrastructures
SPECULATION	Bases de données des systèmes de capitalisation	<ul style="list-style-type: none"> • BOURSES DE VALEURS • FONDS D'INVESTISSEMENT PRIVES • REFINANCEMENT DES MICROFINANCES • ASSURANCES 	Mécanismes de création des titres, de capitalisation des entreprises, de conditionnement des bulles financières et viabilisation des appareils productifs

L'INSTRUCTION ADMINISTRATIVE

L'instruction administrative s'occupe de :

- La fiche technico-économique
- La prévision financière des projets économiques
- Le renforcement des capacités
- L'enregistrement du plan d'action entrepreneurial (voir tableau ci-haut)

LA FICHE TECHNICO-ECONOMIQUE

1. La chaîne entrepreneuriale (segmentation et linéarité)
2. La faisabilité (confrontation entre besoin exprimé et besoin réaliste, et évaluation du potentiel patrimonial)
3. Temps de travail (capacité temporelle en homme jour ou en heure et coût du temps de travail)
4. Performance du système (Coût global par unité de temps ou par quantité d'intrant, et compte d'exploitation)
5. L'appréciation des gains (prix pratiqués sur le marché et seuil du rapport coût/bénéfice et du volume de travail raisonnable)
6. Nuisances (intempéries et déchets ou logistiques périmés)
7. Recyclage (sous-produits et autonomie)
8. Tests de vérification (suivi-évaluation et contrôle de gestion)

LA PREVISION FINANCIERE DES PROJETS ECONOMIQUES

- Prospection du marché ou appel d'offre
- Chiffre d'affaire
- Fond de maintenance ou d'assurance
- Imprévus culturels (1 à 5%)
- Prélèvements excédentaires

RENFORCEMENT DES CAPACITES

- Formation (Approches conceptuelles – Maîtrise des approches d'évaluation – Exercices pratiques)
- Conseil (Recherche des informations – Traitement des informations – Analyse des données ou dispositif de capitalisation – Remise des résultats ou doctrine)

DE LA CONCURRENCE DE L'ACTION JUDICIAIRE

- Toute organisation en contrat avec une institution publique, peut obtenir de la cours administrative la contrainte en justice quasi immédiate de l'exécution d'un acte administratif ou en différé la substitution par le juge administratif pour l'exécution d'un acte administratif
- Tout particulier en contentieux avec une institution publique, peut obtenir de la cours des droits de l'homme la contrainte en justice quasi immédiate de l'exécution d'un acte administratif ou en différé l'obtention d'une exception dans l'exécution d'un acte administratif
- Toute personne peut obtenir de la cours des comptes la révision de son imposition ou un remboursement fiscal, ou encore obtenir la documentation confidentielle sur le traitement de son dossier par une institution publique excepté les tribunaux ou une entreprise.
- Le double contentieux, administratif et à la cours des compte, récidiviste entre un gestionnaire, non élu au suffrage universel national, d'une institution publique et des contribuables oblige le juge administratif ou le juge de paix saisi par une plainte tacite à statuer sur la destitution du gestionnaire en question.
- Le juge de paix et le tribunal correctionnel pour les délits mineurs statuent en justice immédiate.
- Le juge d'application des peines des délits mineurs a soit l'option de la mise en détention, soit l'option du marché de la réinsertion. Il peut statuer en justice immédiate sur les contentieux liés aux arrêts maladies très prolongés (plus de six mois) ou à la révision d'un contrat de travail pour handicap majeur survenu par accident de travail.
- Le procureur de la république est le chef des investigations de sa région et le contrôleur des services de contentieux de sa région. Une commission sénatoriale peut toutefois décider de le mettre en dehors d'une enquête en cours si l'on craint sa partialité.

HIERARCHIE ET CONFIDENTIALITE

NIVEAU	Poste	Accès	Ambition	Contrat	Base de données	Marché	Salaires
1	Cadre supérieurs et experts	Feuilles de route et base de données	Concepteurs de programmes stratégiques et organisent les droits d'auteurs	Rotation au sein d'un programme et alternance à la tête du programme	Propriétaires et analystes	Mise sur le marché des progiciels et production des références	Rapport maximum 1/30 avec le plus petit niveau 3 + bonus lié à la redistribution des résultats + prise en charge
2	Superviseurs et chef de projets	Feuilles de route du cycle et tous ses plans d'action	Peuvent devenir Chef de programme ou expert	Contrat à durée indéterminé et rotation dans le système d'audit	Concepteurs des applications et analystes	Niveau de participation au capital conférant le statut d'associé ou de consultant indépendant	Attribués de façon transparente par le conseil d'administration avec système de reclassement + prise en charge

3	Homme de terrains et assistantes	Plans d'actions tactiques et moyens logistiques	Peuvent devenir superviseurs ou experts	Contrat à durée déterminée et implication dans un pôle de recherche et développement	Utilisateurs de progiciels et syndicat de validation des codes de déontologie	Emplois routiniers et marché de reclassement du travail	Allant du salaire minimum à la moitié du maximum du cadre moyen le plus élevé + prime de recherche
---	----------------------------------	---	---	--	---	---	--

Une unité technique doit être chapeautée par un gestionnaire, un responsable technique et un conseiller en organisation. Le conseiller en organisation s'occupe de la visibilité micro et macro, du partage des responsabilités selon les fiches de poste, l'évaluation des performances mensuelles des assistants et hommes de terrain, les rotations des superviseurs, la confidentialité et l'informatique. Le gestionnaire s'occupe de l'administration, la finance, le personnel, la logistique, la sécurité, les protocoles de droits de l'homme et de l'instruction des projets. Le fiche de poste du responsable technique est établie selon le dispositif stratégique et tactique de l'organisation. Le conseiller en organisation dépend à la fois des ressources humaines, de la direction des formations, de la Direction technique et de l'audit interne. Son chef hiérarchique direct est le Directeur général ou son équivalent (par exemple le Secrétaire général d'un Ministère). Au niveau de Dieu le poste de Directeur général se confond avec celui du chargé de l'organisation.

En entreprise le président du conseil d'administration ou le patron de la boîte doit être différent du Directeur général ou du gérant. Cela permettra de mettre en place le système du faux patron de la beauté et du vrai patron de l'esthétique.

Un superviseur est garanti dans son emploi. Si on le valorise pas (niveau d'accès, séminaires et autres incitations) il se contente de passer le message, qu'il ait un sens ou non, il s'en fout.

Un chef de projet ou un Directeur de programme n'est pas forcément en fonction, il s'agit de la capacité à l'être, de même qu'un expert.

Les assistants, les agents de guichet et les ouvriers non spécialisés sont les seuls à être astreints à une stricte ponctualité et présence effective rigoureusement encadré. On a trois types d'assistantes

- Les assistants chargés du secrétariat, de l'archivage administratif et du rapportage des réunions administratives et/ou techniques (dépend de l'ambition de l'assistant et de ses capacités intellectuelles). Peuvent devenir secrétaire exécutive au niveau 1 directement.
- Les assistants chargés des bases de données, du classement informatique des programmations individuelles et des rapports hebdo ou mensuels des cadres, ainsi que de la pré-validation et classement des termes de référence des missions. Peuvent devenir chef de projet ou expert de niveau 1.
- Les assistants chargés de la comptabilité, de l'archivage financier et du classement et pré-validation des justificatifs. Peuvent devenir chargé du contrôle de gestion au niveau 2 ou expert-comptable au niveau 1.

L'ARMEE

BOMBARDIERS ET BOMBES	CERCLE GUERRIER				ESPIONNAGE ET ETAT D'URGENCE	COMMERCE DES ARMES ET MINAGE
	GARDES FORESTIERS ET PARACOMMANDOS	CERCLE MITOYEN				
		CERCLE VERITABLE				
		GENIE POLYTECHNIQUE ET ENCADREMENT DES VILLAGES	CRYPTAGE ET PROTECTION DES DONNEES			
		RECHERCHE EN MANAGEMENT DES SCIENCES APPLIQUES ET INTELLIGENCE ECONOMIQUE				
		FORMATION CIVIQUE ET CENTRE EDUCATIF FERME				
FORMATION DE GUERRE ET TIMOCRATIE						

SOMMAIRE DE LA FEUILLE DE ROUTE D'UN MINISTRE POUR UN AN

1. Introduction de politique générale (signification entrepreneuriale, traités internationaux, stratégies de développement du génie national, etc.)
2. Objectifs nationaux et départementaux
3. Objectifs des unités de suivi et d'appui des politiques
4. La gestion des partenariats nationaux
5. La recherche de partenariats internationaux
6. Les négociations avec les partenaires sociaux
7. La promotion des droits de la personne
8. Le Budget d'investissement public

Annexes :

1. L'animation des journées internationales et mondiales
2. Le plan de renforcement des capacités (séminaires, appui-conseil, ateliers méthodologiques, stages et formations en management).

AVERTISSEMENT

Chacun vit sa vie.

Tout ce qui n'est réglé que par l'attirance connaîtra la trahison.

MON INSCRIPTION DANS LA MACHINE

La protection de l'enfance est la priorité des priorités.

Sur le plan exécutif le système du faux patron et vrai patron est constitué de :

- Le faux patron est le Premier Ministre qui est un fanatique de la démocratie et un chef solutions. Sa bougeotte le mène au front de tous les dossiers programmes.
- Le vrai Patron est le Président de la République qui est un génie iconoclaste. Son sens de la formule le place dans la réserve et la correction du système.

Sur le plan mystique, le système du faux patron et vrai patron est constitué de :

- Le faux patron est le Président de la République qui mobilise l'ensemble de la république dans sa souveraineté. Son sens de la formule le place à l'épicentre des grands enjeux de développement.
- Le vrai Patron est le Roi qui est le patron de la solidarité et le testeur de la gouvernance au nom de l'esprit de famille.

Le Premier Ministre et le Roi participent d'un certain voyeurisme qui les met permanemment à l'affiche avec une bonne part d'improvisation. Le Président par contre est un peu secret et avec un long planning élaboré à l'avance. Le Roi doit être quelqu'un qui jouit d'un très grand équilibre moral sur le plan de la géoconstruction. Le Premier ministre doit être quelqu'un de populaire. La popularité n'est pas un critère de choix dans le choix d'un candidat à la Présidence. C'est au parti de travailler à la popularité de son candidat à la présidence.

Du point de vue de l'Aréopage, l'Etat est une association qui n'a pas de censeur, dont la Cours Suprême est le Contrôleur et le Directeur de l'Aréopage est le Chargé de l'Organisation. Le Directeur de l'Aréopage doit être un génie iconoclaste et un philosophe. Il doit cultiver une maestria du management du laisser-faire. La constitution ne donne pas la mesure des libertés individuelles. Elle reconnaît les libertés et droits majeurs encadrés par des normes et laisse la liberté aux autres libertés et droits de s'opérer dans le cadre des normes établies. Tous régenter, c'est faire du despotisme du conflit de compétences, et engendrer le désordre et le gaspillage, c'est du despotisme de l'incompétence.